

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ВСАЛОН24»
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

ИНН 5503196711 КПП 550301001, ОГРН 1215500011660
644099, Омская обл., г.о. город Омск, город Омск, ул Гагарина, д. 14, офис 4,5
тел. + 7 913 606 63 24, e-mail: padolka@mail.ru, веб-сайт: <https://vacadem24.ru/>



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 2 от «01» апреля 2024г.

Директор ООО «ВСАЛОН24»

С.Н. Падолка

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ – ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА ООО «ВСАЛОН24»**

Омск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема (далее - Правила) обучающихся на дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы Учебного центра ООО «ВСАЛОН24» (далее – Образовательная организация) регламентируют процесс приема лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, в том числе для обучения с использованием сетевой формы их реализации.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований:

- федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам»;

- устава ООО «ВСАЛОН24».

1.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ - дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы могут осваиваться в очной, очно-заочной и заочной формах, а также полностью или частично с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

1.5. Формы обучения и сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы определяются образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном порядке, и (или) договором на оказание платных образовательных услуг. Утвержденные дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы размещаются на сайте Образовательной организации.

1.6. Прием лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение календарного года посредством самостоятельной записи или по заявке от юридического лица на обучение своих сотрудников, клиентов и т.д.

1.7. Прием лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам осуществляют сотрудники Образовательной организации.

1.8. К освоению дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица (граждане Российской Федерации и иностранные граждане), в том числе не имеющие основного общего или среднего (полного) общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.9. Прием лиц в Образовательную организацию на обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по заявлению на основании Договора об оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам -

дополнительным общеразвивающим программам, заключаемого с лицом, поступающим на обучение и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.10. Зачисление поступающих производится приказом директора Образовательной организации при подаче необходимых документов.

1.11. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут предоставлять оригиналы, копии или электронные образы документов, в том числе посредством формирования электронного личного дела обучающегося сотрудниками Образовательной организации, без предоставления их оригиналов. Заверение указанных копий электронных образов) не требуется.

1.12. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1.13. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему в Образовательную организацию для обучения по дополнительным общеобразовательным программам-дополнительным общеразвивающим программам и не регулируемые настоящими Правилами, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Информирование поступающего

2.1. Поступающие должны ознакомиться со следующими документами, регламентирующими образовательную деятельность в Образовательной организации, размещенными на официальном сайте:

- уставом ООО «ВСАЛО24»;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- правилами внутреннего распорядка;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего.

3. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам-дополнительным общеразвивающим программам

3.1. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и личного желания.

3.2. Содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность определяет Договор об оказании платных услуг в сфере дополнительного образования.

3.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам-дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению поступающего или заявке юридического лица на основании предоставленных ими документов в установленные сроки.

3.4. Прием документов проводится уполномоченным сотрудником Образовательной организации. Срок предоставления документов, если иное не определено условиями реализации дополнительной общеобразовательной программы-дополнительной общеразвивающей программы – за 3 дня до начала обучения.

3.5. Поступающие предоставляют копии (электронные образы) документов (в форматах: JPEG, JPG, PNG, doc, docx, pdf):

- заявление о зачислении на обучение;

- документ(ы), удостоверяющий(ие) их личность и гражданство. Для удостоверения личности в случае отсутствия подлинника паспорта на момент подачи документов, поступающий должен предоставить справку, выданную правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа.

3.6. При личном предоставлении документов поступающими заверение копий предоставленных документов по подлиннику осуществляется уполномоченным сотрудником Образовательной организации.

3.7. При заключении договора на оказание платных образовательных услуг с юридическими лицами дополнительно предоставляются копии (электронные образы) следующих документов:

- лист записи внесения организации в единый государственный реестр юридических лиц либо выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего договор, в случае подписания договора лицом, не уполномоченным действовать от имени организации без доверенности;

- положительное заключение, полученное в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.04.2022 № 645 «Об утверждении Правил подготовки и получения заключений, предусмотренных частью 4 статьи 105 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях заключения образовательными организациями договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами по направлениям, предусмотренным частью 3 статьи 105 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- иные документы (при необходимости).

3.8. Поступающие на обучение по дополнительным общеобразовательным программам-дополнительным общеразвивающим программам могут направить в Образовательную организацию документы, перечисленные в п.п. 3.5 и 3.7, любыми удобными способами:

- лично;

- по почте;

- в электронно-цифровой форме уполномоченному сотруднику Образовательной организации.

3.9. Вступительные испытания при приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам-дополнительным общеразвивающим программам не проводятся.

4. Особенности приема иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом

4.1. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом (далее – иностранные граждане), на обучение по дополнительным общеобразовательным программам регламентируется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

4.2. Прием иностранных граждан в Образовательную организацию на обучение осуществляется на основе Договора об оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам-дополнительным общеразвивающим программам.

4.3. Прием документов для поступления в Образовательную организацию от иностранных граждан осуществляется в соответствии с установленными Образовательной организацией сроками.

4.4. При подаче заявления о приеме в Образовательную организацию иностранный гражданин предоставляет подлинники или заверенные в установленном порядке копии (электронные образы) следующих документов:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- портретное фото, размер которого не превышает 3 МБ.

4.5. Заявление о приеме на обучение предоставляется на русском языке.

4.6. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», и предоставляет подлинник или копию.

